



## คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกระทู้มราย

ที่ ๑๓ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกระทู้มราย (Integrity and transparency Assessment: ITA) ประจำปี ๒๕๖๖

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จะไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับการนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น เพื่อเป็นการผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และสามารถบรรลุเป้าหมายได้อย่างพร้อมเพรียงกันทั่วประเทศ โดยใช้กรอบแนวทางการประเมินและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกระทู้มราย (Integrity and transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานฯ ประกอบด้วย

### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- |                             |                        |               |
|-----------------------------|------------------------|---------------|
| (๑) นางจันทร์เพ็ญ ประสาทไทย | นายก อบต.กระทู้มราย    | ประธานกรรมการ |
| (๒) นายเสถียร สุวิษานนท์    | รองนายก อบต.กระทู้มราย | กรรมการ       |
| (๓) นายนภดล คลังสมบัติ      | รองนายก อบต.กระทู้มราย | กรรมการ       |
| (๔) นางสาววิชานันท์ พัฒนแสง | เลขานุการ นายก อบต.    | กรรมการ       |
| (๕) พ.จ.ต.ชาย กุ่ยกระโทก    | ปลัด อบต.              | กรรมการ       |
| (๖) นางวิไลลักษณ์ ศรีโพธิ์  | รองปลัด อบต.           | กรรมการ       |

/(๗) นางทองสา...

(๗) นางทองสา แรตโรสง	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
(๘) นายนิพล เขียนนอก	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
(๙) นายศิริเกียรติ พลวิมลจันทร์	ผู้อำนวยการกองศึกษาฯ	กรรมการ
(๑๐) นางฉวีฉัตรนัยน์ ช้อนอก	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	กรรมการ
(๑๑) นางพรพิมล มะปะโม	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ	กรรมการ
(๑๒) นางพิศมัย ศรีแจ้รุ่ง	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ

### อำนาจหน้าที่

๑. ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบการประเมินของหน่วยงาน มีหน้าที่กำกับดูแลการประเมินในภาพรวมของหน่วยงาน อนุมัติการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบ OIT) และกำกับติดตามการประเมินตามแบบ IIT ให้ได้จำนวนตัวอย่างตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

๒. คณะกรรมการมีหน้าที่อำนวยความสะดวก ส่งเสริม สนับสนุน ให้คณะทำงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องดำเนินการประเมินให้เกิดประสิทธิภาพ และเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

### ๒. คณะทำงาน ประกอบด้วย

๑) พ.จ.ต. ชาย กุ่ยกระโทก	ปลัดอบต.	หัวหน้าคณะทำงาน
๒) นางวิไลลักษณ์ ศรีโพธิ์	รองปลัดอบต.	คณะทำงาน
๓) นางทองสา แรตโรสง	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๔) นางพิศมัย ศรีแจ้รุ่ง	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงาน
๕) นางสาวฉวีฉัตรนัยน์ ช้อนอก	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๖) นางสุภาพร ทูลโรสง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๗) นางवासนา สีบสำราญ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	คณะทำงาน
๘) นางช่อพิกุล จอดนอก	นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
๙) นางอุมาพร ปัดโรสง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน
๑๐) นางสาวอุษณี จันทนุกุล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๑๑) นางสาวศศิวิมล ยางหงษ์	ผู้ช่วยจพง.ธุรการ	คณะทำงาน
๑๒) นางสาวปวีณา แทนสุนิล	คนงาน	คณะทำงาน
๑๓) นางสาวนริศรา คำมี	ผู้ช่วยจพง.พัสดุ	คณะทำงาน
๑๔) นางสาวนริชา ชินนอก	ผู้ช่วยจพง.การเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๑๕) นางสาวปวีณา กองแก้ว	ผู้ช่วยจพง.จัดเก็บรายได้	คณะทำงาน
๑๖) พ.จ.อ.ศรายุทธ ประสาทนอก	นิติกร	คณะทำงาน/เลขานุการ
๑๗) นายสถาปนิก พลยางนอก	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน/ผู้ดูแลระบบของ หน่วยงาน(Admin)

/มีหน้าที่....

### มีหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะทำงานมีหน้าที่รวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอกในแต่ละกอง ส่งให้ Admin หน่วยงาน เพื่อนำเข้าระบบ ITAS ในการเตรียมการประเมิน

๒. คณะทำงานมีหน้าที่ประชาสัมพันธ์รายละเอียดการเข้าระบบ ITAS แก่บุคลากรใน หน่วยงาน และผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ในการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) และแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) และรวบรวมข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบ OIT) ให้เป็นไป ตามระเบียบวิธีการประเมินที่ สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

๓. ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin หน่วยงาน) มีหน้าที่ลงทะเบียนและเปิดใช้งานในระบบ ITAS ประสานงานในขั้นตอนการประเมินกับผู้ที่เกี่ยวข้อง และตอบคำถามตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (แบบ OIT) ตามแนวทาง ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๔. ให้รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล กระจุกมทรายทราบ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบโดยทั่วกัน

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางจันทร์เพ็ญ ประสาทไทย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระจุกมทราย